

MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă”

E1 – R2



METODOLOGIA

DE EVALUARE A CUNOȘTINȚELOR ȘI
COMPETENȚELOR DOBÂNDITE DE STUDENȚII
ACADEMIEI FORȚELOR AERIENE „HENRI COANDĂ”

BRAȘOV
2015

Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Senatului Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din 26.05.2015.

Colectivul de elaborare: Conf.univ.dr. Diana ILIȘOI
 Lector univ.dr. Mihaela SMEADĂ
 Prof.univ.dr. Constantin ROTARU
 Lector univ.dr.ing. Cristian CONSTANTINESCU
 Student sg. Adrian STOICULETE

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Evaluarea cunoștințelor și competențelor studenților se realizează conform misiunii învățământului superior prevăzută la art.117, al.(a) și (b) din Legea educației naționale nr.1/2011. Prin evaluare se urmărește formarea indivizilor în scopul dezvoltării personale, inserției profesionale și satisfacerii competențelor solicitate de mediul profesional specific și de cel socioeconomic în general.

Art. 2. În Facultatea de Management Aeronautic sunt organizate și se desfășoară studii universitare de licență și masterat, acreditate potrivit legii. Planurile de învățământ și fișele disciplinelor sunt aduse la cunoștința studenților la începutul anului universitar/semestrului.

Art. 3. Asigurarea calității educației se realizează prin promovarea educației centrate pe student, conform art.199 din Legea educației naționale. Rezultatele învățării sunt exprimate în termeni de cunoștințe, competențe, valori, atitudini și comportamente care se obțin prin parcurgerea și finalizarea nivelului calificării academice: studii universitare de licență și masterat.

Art. 4. Evaluarea corectă a cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți se realizează prin respectarea principiilor docimologice și formularea de obiective, cerințe și criterii clare și adecvate conținuturilor predate. Studenții sunt parteneri ai instituției de învățământ și beneficiază de respectarea următoarelor principii:

- (1) Evaluarea trebuie să întrunească următoarele calități:
 - a) să fie echitabilă și corectă;
 - b) să fie anunțate de la începutul cursului criteriile de admitere în examen, condițiile de promovare a disciplinelor de studiu, modul de calcul al mediei de examen și informațiile privitoare la reexaminare;
 - c) limba de examinare să fie aceeași cu limba de predare;
 - d) rezultatele examenului să fie anunțate (publicate) într-un termen scurt și determinat;
 - e) procesul de evaluare să certifice însușirea de către studenți a competențelor și abilităților prevăzute de lege prin nivelul calificării academice (studii universitare de licență și masterat);
 - f) să fie descrisă performanța corespunzătoare fiecărei note de trecere;
 - g) rezultatele obținute de student să fie însoțite de aprecierile profesorului, raportate la criteriile formulate anterior;
 - h) studentul să beneficieze de aprecieri calitative, cu referire la nivelul pregătirii lui și de recomandări pentru dezvoltarea personală;
 - i) evaluarea la probele înregistrate să poată fi contestată formal de către student în fața unei comisii abilitate;
 - j) abaterile în desfășurarea examenului, comise atât de cadrul didactic, cât și de student vor fi puse în discuția comisiei de etică universitară.

(2) Obiectivele evaluării:

a) verificarea însușirii unor cunoștințe și deprinderi fundamentale în baza unor standarde minimale;

b) diferențierea performanțelor studenților după cunoștințe, înțelegere și competențe;

c) urmărirea progresului, încurajarea și recunoașterea realizărilor proprii ale studentului în domeniul evaluat.

(3) Cerințele evaluării:

a) concordanța dintre modalitatea de evaluare a rezultatelor învățării și obiectivele disciplinei de învățământ sau ale programului de studiu;

b) să aibă caracter stimulat și să fie aplicată constant și echitabil;

c) compararea pregătirii studenților cu obiectivele didactice specifice disciplinei de studiu și cu cele operaționale ale fiecărei teme;

d) preocuparea examinatorului pentru combaterea tuturor formelor de fraudă intelectuală (copiat, plagiat) și încurajarea originalității lucrărilor prezentate de studenți;

e) existența mecanismelor prin care se asigură combinarea optimă a evaluării continue cu cea sumativă.

(4) Criteriile evaluării:

a) detalierea modului de acordare a notelor (calificativelor) de către titularul fiecărei discipline și anunțarea publică la începutul fiecărui semestru (an de învățământ);

b) valorificarea potențialului studentului conform educației centrate pe student;

c) nivelul cunoștințelor (deprinderilor) ca valoare absolută în raport cu obiectivele didactice ale disciplinei, obiectivele operaționale ale temei și în raport cu acumulările anterioare (inițiale);

d) modul de prezentare, interpretare, corelare, extrapolare, utilizare și de acțiune (aplicare a cunoștințelor);

e) temeinicia cunoștințelor și deprinderilor;

f) gradul de implicare al studentului (inițiativă, participarea la toate activitățile de învățământ și la programele compensatorii de aducere la nivel a celor slab pregătiți etc.);

g) înțelegerea de către examinator a caracterului progresiv al acumulărilor de cunoștințe și competențe, prin elaborarea subiectelor de examinare cu dificultate graduală și a standardelor minime de performanță.

CAPITOLUL II

ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE EVALUARE A STUDENȚILOR

2.1. Organizarea evaluării

Art. 5. Cerințele și criteriile pe baza cărora se realizează evaluarea cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți, prevăzute în prezenta metodologie, se utilizează în elaborarea fișelor disciplinelor.

Art. 6. (1) Potrivit prevederilor planurilor de învățământ și fișelor disciplinelor de studiu în Facultatea de Management Aeronautic se aplică principiul interdisciplinarității, care asigură o pregătire complexă și eficientă de specialitate și cultură generală militară, stimulând absolventul în competiția pentru reușita în carieră.

(2) Evaluarea rezultatelor procesului de predare – învățare se asigură prin forme specifice, în conformitate cu dispozițiile legale, normele autonomiei universitare, prevederile Cartei universitare a Academiei Forțelor Aeriene “Henri Coandă” și planurilor de învățământ ale specializărilor universitare acreditate/autorizate.

(3) Facultatea de Management Aeronautic este autorizată să stabilească propriile reguli de evaluare a cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți și criteriile de promovare a probelor din cadrul programelor de studii.

Art. 7. Rezultatele evaluării fiecărui student au un puternic impact asupra inserției acestuia în carieră, ceea ce impune luarea de măsuri de către fiecare titular de disciplină (curs), șef de comisie didactică, director de departament, consiliu al departamentului pentru asigurarea unei evaluări cât mai corecte care respectă exigențele anterior formulate.

Art. 8. (1) Evaluarea pregătirii studenților se realizează la toate disciplinele de studiu prevăzute în planurile de învățământ ale specializărilor universitare din facultate.

(2) Evaluarea performanțelor studenților se realizează pe întreaga perioadă de desfășurare a învățământului, prin teste curente și periodice, teste (verificări) finale, lucrări (proiecte) de curs, colocvii și examene.

(3) Formele de verificare sunt prevăzute în planurile de învățământ și fișele disciplinelor de studiu și trebuie să asigure evaluarea obiectivă a cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți.

(4) Evaluarea formativă (curentă și periodică) a pregătirii studenților se realizează prin sarcini de lucru individuale și de grup, lucrări de laborator, eseuri, referate, recenzii, teste periodice etc.

(5) Evaluarea finală (sumativă) a pregătirii studenților se realizează prin examene (cel puțin 50% din numărul total al formelor de evaluare), lucrări (proiecte) de curs și verificări finale (scrise sau orale). Ponderea notei obținute la evaluarea continuă în nota finală este propusă de titularul de disciplină, analizată de consiliul departamentului și avizată de directorul departamentului.

(6) Obiectivele examinării includ evaluarea calității însușirii cunoștințelor și deprinderilor.

Art. 9. Detaliile privind scopurile, obiectivele și conținutul formelor de evaluare curentă și periodică sunt prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare al Facultății de Management Aeronautic, în conformitate cu art.144 din Legea educației naționale.

Art. 10. În Facultatea de Management Aeronautic evaluarea cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți se realizează conform articolului 144 al.(3) din Legea educației naționale, prin note întregi de la 10 la 1, nota 5 certificând dobândirea competențelor minimale aferente unei discipline și promovarea unui

examen. Excepțiile baremului minim de promovare sunt prevăzute în fișele disciplinelor și condiționează participarea la practica de zbor, conform Regulamentului activității profesionale a studenților.

Art. 11. (1) Stabilirea numărului creditelor de studii transferabile alocate fiecărei discipline de învățământ conform art.148 din Legea educației naționale, se realizează în funcție de volumul de muncă specific activităților de predare-învățare și evaluare alocate disciplinei respective. Creditele transferabile nu înlocuiesc notele de apreciere (evaluare).

(2) Sistemul de credite transferabile, intra- și interuniversitare, reprezintă un mijloc adecvat pentru realizarea unui învățământ deschis și promovarea mobilității studenților.

(3) Un credit de studiu transferabil reflectă cantitatea de studiu necesară finalizării unei unități dintr-un program de studii prin validarea rezultatelor învățării.

(4) Creditele transferabile se acordă pentru toate disciplinele de studiu cuprinse în planurile de învățământ, în semestrul în care acestea se finalizează cu notă sau calificativ de apreciere (de evaluare).

(5) Creditele transferabile, alocate fiecărei discipline de studiu, se acordă integral la promovarea respectivei discipline, atunci când nota de apreciere (evaluare) este mai mare sau cel puțin egală cu nota minimă de promovare.

Art. 12. Principalii responsabili de calitatea evaluării rezultatelor procesului de învățământ sunt titularii de disciplină (examinatorii) și studenții.

2.2. Desfășurarea evaluării studenților

Art. 13. (1) Procesul de evaluare a cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți se finalizează în urma desfășurării sesiunilor de examene semestriale ori, după caz, de sfârșit de an sau program de studii universitare. La disciplinele care se finalizează cu lucrări (proiecte) de curs și verificări finale (scrise sau orale), evaluarea finală are loc în cadrul ultimului seminar al disciplinei respective. La disciplinele care se finalizează cu examene, evaluarea finală are loc în sesiunea semestrială.

(2) Examenele semestriale se prevăd prin planurile de învățământ și fișele disciplinelor de studiu și se planifică în sesiuni.

(3) Anual se planifică două sesiuni de examene semestriale (de cel puțin trei săptămâni fiecare) și două sesiuni de examene pentru studenții respinși sau neprezenți la examene în cele două sesiuni semestriale. La sesiunile de examene pentru studenții respinși sau neprezenți pot participa și studenții care doresc să-și îmbunătățească nota.

Art. 14. (1) Planificarea examenelor semestriale pentru fiecare sesiune se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului privind activitatea profesională a studenților.

(2) Planificarea examenelor semestriale și a verificărilor finale se face astfel încât să se asigure timpul de necesar de studiu pentru fiecare formă de evaluare, în raport de complexitatea acestuia și în conformitate cu reglementările în domeniu, la interval de minim două zile între acestea.

(3) Planificarea examenelor , componența comisiilor (numirea examinatorilor) se consemnează în Ordinul de zi pe Academia Forțelor Aeriene “Henri Coandă”.

Art. 15. Evaluarea cunoștințelor se face în zilele și sălile stabilite de către titularul disciplinei în prezența cadrului didactic care a condus activitățile de seminar, laborator sau ședințele practice.

Art. 16. La examenele semestriale (de an) se pot prezenta studenții care și-au îndeplinit toate obligațiile prevăzute în planurile de învățământ și fișele disciplinelor de studiu.

Art. 17. La evaluarea în scris, lucrările întocmite de către studenți se păstrează, în cadrul departamentului, 3 zile după încheierea sesiunii (anului de învățământ).

Art. 18. (1) Evaluarea orală se face pe baza biletului de examen extras de student din totalul biletelor întocmite, semnate de către examinator și avizate de directorul departamentului de specialitate.

(2) Numărul biletelor de examen va fi astfel stabilit încât să depășească cu 20% numărul studenților din componența grupei examinate, acoperind întreaga tematică.

(3) Rezultatele examinării orale a studenților sunt trecute în cataloage de către titularii de disciplina, în intervalul unei zile lucratoare de la susținerea probei, iar în cazul lucrărilor scrise în intervalul a trei zile lucratoare.

Art. 19. (1) Rezultatele evaluării studenților sunt argumentate în fața acestora, în raport cu criteriile de apreciere.

Art. 20. Orice formă de fraudă intelectuală (copiat, plagiat etc.) este sancționată conform Regulamentului privind activitatea profesională a studenților.

Art. 21. (1) Eventualele contestații ale studenților în legătură cu rezultatele evaluării scrise la una sau la mai multe discipline de studiu se depun la Biroul Management Educațional, în termen de 24 de ore de la comunicarea acestora.

(2) Contestațiile sunt analizate și rezolvate în cel mult 48 de ore de la data încheierii perioadei de depunere, de către o comisie desemnată de directorul de departament.

(3) Nota finală obținută prin recorectarea lucrării poate suporta modificări numai dacă există diferențe mai mari de un punct față de nota acordată inițial.

(4) Nu se admit contestații la probele orale și practice.

Art. 22. (1) Rezultatele unei evaluări pot fi anulate de către decanul Facultății de management aeronautic în temeiul prevederilor din carta universitară dacă se dovedește că au fost obținute în mod fraudulos sau prin încălcarea prevederilor codului de etică și deontologie universitară. Decanul poate dispune reorganizarea examenului.

(2) Metodologia de calcul a mediilor de promovare a unui an universitar și a mediei generale a studiilor de licență și master este prevăzută în Regulamentul activității profesionale a studenților academiei.

CAPITOLUL III

EVIDENȚA REZULTATELOR EVALUĂRII STUDENȚILOR

Art. 23. (1) Rezultatele evaluării cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți se înregistrează în documentele matricole ale Secției Management Educațional al Academiei Forțelor Aeriene “Henri Coandă”.

(2) Notele obținute de către studenți se înscriu în catalogul grupei supusă evaluării, de către titularul disciplinei;

Art. 24. (1) Examinatorul stabilește notele pe care le acordă studenților și are obligația de a le aduce la cunoștință acestora. Neprezentarea la examen este consemnată în catalog cu “neprezentat”, care semnifică nepromovare.

(2) Orice modificare de notă, pe care cadrul didactic examinator o operează în catalog, se face în prezența secretarului facultății, cu precizarea datei și sub semnătură, cu mențiunea “*rectificat de*”. Rezultatele obținute la examenele orale, se comunică studenților pe loc sau în termen de trei zile lucrătoare de la data susținerii, în cazul lucrărilor scrise;

Art. 25. Decanul Facultății de Management Aeronautic și directorii de departament stabilesc măsuri clare de verificare administrativă a înregistrării corecte și ritmice a rezultatelor evaluării finale a pregătirii studenților la fiecare disciplină prevăzută în planurile de învățământ.

Art. 26. La începutul fiecărui semestru, cadrele didactice ale Facultății de Management Aeronautic analizează rezultatele evaluării cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți, își actualizează tendințele în docimologie, își împărtășesc experiențele, și formulează măsuri de corecție a disfuncționalităților constatate, în vederea îmbunătățirii calității procesului de evaluare didactică.

CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE

Art. 27. Metodologia de evaluare a cunoștințelor și competențelor dobândite de studenții Facultății de Management Aeronautic intră în vigoare la data aprobării ei de către Senatul Academiei Forțelor Aeriene “Henri Coandă”.

PREȘEDINTELE SENATULUI
ACADEMIEI FORȚELOR AERIENE „HENRI COANDĂ”

Lt.col.conf.univ.dr.

Adrian LESENCIUC